

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Орьёвская средняя общеобразовательная школа

Приказ

06.04.20

№ 47-О\_\_\_\_\_

«О дополнительных мерах по организации образовательной деятельности»

В целях исполнения указа Губернатора Красноярского края от 04.04.2020 №81-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края», приказа МКУ «Управления образования администрации Саянского района» от 06.04.2020 №94-О

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 06.04.2020 образовательный процесс с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Определить локальным актом учреждения порядок организации дистанционного обучения предполагающий, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, график бесконтактного приема и передачи заданий учащимся, и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, график индивидуального консультирования учащихся и родителей учителями предметниками и узкими специалистами.
3. В календарный учебный график в части обозначения дистанционного обучения и изменения сроков каникулярного времени (срок начала 4 четверти);
4. Учителям предметникам внести соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения (лекция, онлайн- консультация, вебинар и т.п.), технических средств обучения.
5. Заместителю директора школы по УВР Кузнецовой Е.П.:
  - Вести учёт и осуществлять хранение результатов дистанционного обучения и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.
  - Организовать ежедневный мониторинг фактически обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).
6. Для учащихся 9-11 классов предусмотреть индивидуальные консультации в дистанционном режиме и максимально эффективное использование различных платформ.
7. Узким специалистам (педагог психолог, учитель - логопед, учитель дефектолог) организовать психолого педагогическое сопровождение детей и родителей.
8. Классным руководителям провести разъяснительную работу с каждым родителем (законным представителем) об организации обучения его ребенка, в том числе ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, консультаций.
9. Во взаимодействии с родителями обучающихся в целях обеспечения безопасности детей продолжить предупредительно - профилактическую работу с использованием ресурсов системы «Электронный журнал/электронный дневник», мессенджеров,

социальных сетей, сайтов образовательных организаций по вопросам пожарной безопасности, безопасности на дорогах, объектах железнодорожного транспорта, вблизи водоемов.

10. Организовать индивидуально-профилактическую работу в отношении детей, состоящих на различных видах профилактического учета, предусмотрев ежедневный обмен информацией с их родителями.

11. Перевести максимально возможное количество педагогических работников на дистанционную работу по заявлению сотрудника и закрепить данную форму работы локальным актом учреждения. Рассмотреть возможность обеспечения компьютерной техникой для организации образовательного процесса педагогов, а также обучающихся, не имеющих технических средств, на период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

12. Работникам, вынужденным посещать образовательную организацию выдать справку работодателя, утвержденную Порядком установления и соблюдения предписаний и ограничений гражданами режима самоизоляции в период распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Красноярского края

13. Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам, предусмотрев новые условия труда, права и обязанности, ответственность, определённые для работодателя и работника в условиях применения дистанционного обучения.

14. Заместителю директора школы по АХЧ Зверкович В.В. - проводить все необходимые санитарно-противоэпидемиологические мероприятия в помещении образовательной организации

3. Вараксиной Н.Н. - разместить на главной (новостной) странице сайта образовательной организации информацию для родителей (законных представителей), детей об организации дистанционного образования. Предусмотреть в данной информации материалы по организации дистанционного обучения (локальный акт по организации дистанционного обучения, методические рекомендации, памятки для родителей, расписание занятий для учащихся и др., ответы на часто задаваемые вопросы, телефоны горячих линий, в том числе онлайн консультаций узких специалистов, график бесконтактной приема и передачи заданий учащимся).

4. Направить ссылку на размещенную информацию в управление образования (Никишина Н.Г.) в срок до 10.04.2020г.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/Н.А.Кормильчик

С приказом ознакомлены: