

**Выписка из справки
«Информационные ресурсы в повышении эффективности работы
библиотеки в МКОУ Орёвская СОШ»**

Согласно приказу Министерства образования России от 01.03.2004 г. № 936 «Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек учреждений общего образования Российской Федерации», библиотека МКОУ Орёвская СОШ определена как «информационное, культурное пространство».

Библиотека в школе организована не как пункт выдачи книг, а как центр выдачи информации.

Информационные услуги школьной библиотеки МКОУ Орёвская СОШ оказываются в двух направлениях: работа с печатными документами, внедрение средств новых информационных технологий (НИТ). В библиотеке проводится не только работа по созданию каталогов, картотек, с печатными изданиями, проведены выставки и обзоры литературы, но и услуги по организации системы навигации в современной электронной информации.

Школьная библиотека культурообразующий контекст педагогической деятельности, ориентированный на непрерывное образование пользователей библиотеки: учителей, учащихся.

Общая площадь школьной библиотеки 32 м², помещение одно, которое разделено на тематические зоны:

Зона	оборудование	Функции зоны
<p>Презентационная зона</p> 	<p>Стенд для выставок, кафедра для выступления</p>	<p>Зона рассчитана и для обучающихся и педагогов (презентация выставок, проведение конференций, занятий внеурочной деятельности, библиотечных уроков)</p>
<p>Читальный зал</p> 	<p>Стол, стулья</p>	<p>Используется для работы с научно-популярной литературой и обучающимися и педагогами школы</p>
<p>Зона свободного доступа</p>	<p>Стеллажи с печатными изданиями: учебной, художественной,</p>	<p>Свободный доступ к полкам выбора книг для учащихся и педагогов</p>

	<p>методической литературой.</p>	
<p>Компьютерная зона (ИКТ зона)</p> 	<p>Стол, стул, компьютер с выходом в Интернет (ноутбук), принтер</p>	<p>Работа на компьютере, доступ к медиадокументам. Индивидуальная работа ребенка, библиотекаря и педагога.</p> <p>Целевая группа – учителя используют в работе созданный банк данных по учебным предметам, по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Публикации научного общества учащихся»; • «Мой любимый край»; • «Научно-методические материалы педагогов ОУ»; • «Профильное обучение»; • «Здоровьесберегающие технологии» и т.д. <p>Целевая группа – учащиеся – помощь в приобретении навыков информационной грамотности в целом, помощь им в «навигации» по информационным сетям, изучение ресурсов Интернета для детей</p>

Библиотекарь систематизирует качественные ресурсы для формирования фондов электронных материалов, таких как:

- базы данных;
- текстовые материалы;
- файловые архивы;
- мультимедиа-, аудио- и видеоматериалы;
- графические иллюстрации;
- учебные компьютерные программы;
- развивающие игры;
- тестовые задания и т.д.

Владение новыми технологиями позволяет библиотекарю строить библиотечное обслуживание своих пользователей более целенаправленно.

Библиотека также берет на себя ответственность предоставлять информацию, не наносящую вред здоровью, нравственному и духовному развитию детей, организовывая её поиск, создавая информационно-поисковую систему, банки данных, используя Интернет-ресурсы.

Результаты работы школьной библиотеки в 2021 году:

1. Обеспечение интеллектуального доступа к информации на более высоком уровне, в том числе, и через создание таких информационных продуктов, как:

- электронные каталоги;
- электронные картотеки;
- библиографические указатели литературы;
- списки новых поступлений и т.п.

2. Внедрение ИКТ в деятельность библиотеки, создание собственных информационных продуктов, которые помогают читателю/пользователю ориентироваться в информационно-образовательном пространстве:

- справочные базы данных;
- рекомендательные списки литературы;
- списки внеклассного чтения;
- путеводители по фондам;
- памятки, буклеты;
- книжные обозрения и т.п.

3. Создание базы различных образцов: шаблон оформления титульного листа учебного реферата, варианты библиографического описания книг, статей и электронных ресурсов для грамотного оформления списков использованных источников.

Библиотекарь МКОУ Орёвская СОШ Пшеничникова В.В.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Орьёвская средняя общеобразовательная школа
Справка

по итогам проверки обеспеченности учебниками

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год заместителем директора по учебной работе Кузнецовой Еленой Петровной совместно с зав. библиотекой Пшеничниковой Валентиной Владимировной была проведена проверка обеспеченности учащихся МКОУ Оръёвская СОШ учебниками в 2021-2022 учебном году.

Цель проверки: Степень обеспеченности учащихся школы учебниками на 2020-2021 учебный год.

В ходе проверки были проведены следующие формы работы:

1. Проверка фонда библиотеки;
2. Собеседование со школьным библиотекарем;
3. Собеседование с учителями-предметниками.

В результате обследования фонда библиотеки, собеседования с учителями было уточнено количество учебников, процент обеспеченности по классам, потребность в учебниках и другие показатели, позволяющие сделать следующие выводы:

В МКОУ Оръёвская СОШ на сентябрь 2021 г. обучается 36 учащихся: I ступень – 14 человек, II ступень – 21 человек, III ступень – 1 человек

Уровень обеспеченности учебниками в начальной школе составляет 100%.

Вся начальная школа (100%) получила учебники согласно ФГОС – 2017 – 2018, 2021 годов издания.

Учащиеся 5-9 классов также обеспечены учебниками на 100%

По ФГОС полным комплектом обеспечены учебниками 5-9 классов.

Учащиеся 11 классов обеспечены учебниками на 100%

Все учебники 2017 – 2018, 2020, 2021 годов выпуска: год издания учебников соответствует Федеральному перечню учебников, рекомендованных Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2021-2022 учебный год.

Отмечено, что библиотекарь Пшеничникова В.В. в срок готовить заявки и отчеты по учебникам. У неё налажен контакт с другими школьными библиотеками района и края через обменный фонд (электронный), в соответствии с планом заключаются договора с издательствами.

Рекомендации:

1. Школьному библиотекарю продолжить работу в данном направлении .

Заместитель директора по УВР:  /Е.П.Кузнецова

05.09.2021г.

АКТ
проверки готовности общеобразовательного учреждения
к 2021/22 учебному году

Составлен « 16 » августа 2021 г

Полное наименование, номер общеобразовательного учреждения, год постройки здания МКОУ Орьёвская средняя общеобразовательная школа, 1978 год
Юридический и фактический адрес учреждения индекс 663593 п.Орьё ул. Школьная д.4
Саянского района Красноярского края
Телефон № 8(39 198) 74-4-68

Фамилия, имя, отчество руководителя директора Кормильчик Наталья Алексеевна
В соответствии с постановлением (распоряжением, указанием) Главы администрации местного самоуправления распоряжение от « 26 » 05 2021 г. № 201-п «Об организации приемки муниципальных общеобразовательных учреждений района к новому 2021-2022 учебному году» проверка проводилась комиссией в составе:
Состав комиссии по проверке готовности образовательных учреждений:

1. Никишина Наталья Геннадьевна – председатель комиссии, заместитель главы района по социальным вопросам ;
2. Рябцева Елена Витальевна – руководитель МКУ «Управления образования администрации Саянского района»;
3. Крупенько Сергей Викторович- начальник ОП МО МВД России «Ирбейский» майор полиции;
4. Шабусов Дмитрий Николаевич- Врио начальника ОГИБДД МО МВД России «Ирбейский» капитан полиции;
5. Лопатин Сергей Олегович – начальник ОВО по Уярскому району. Филиал ФГКУ УВО ВНГ России по Красноярскому краю;
6. Синев Виктор Васильевич- главный специалист по ГО и ЧС администрации Саянского района;
7. Троцкий Евгений Валерьевич- Инспектор ОЛРП г.Бородино офис по Саянскому району. Управление Росгвардии по Красноярскому краю старший лейтенант полиции;
8. Острцова Нина Юрьевна – специалист по охране труда МКУ «Управление образования администрации Саянского района».

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ):
имеется
2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя имеется
на правах оперативного управления или
передачи в собственность образовательному учреждению, дата и № документа
3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением)
имеется
Свидетельство о государственной регистрации права 24 февраля 2010 24 ЕИ 492183
наименование документа, дата и №
4. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной органом управления образования в соответствии с Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением правительства РФ от 18.10.2000г. №796

Лицензия № 0001477 от 26 июля 2011 года бессрочно

(№ лицензии, кем выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения), соответствие данных, указанных в лицензии, уставу и какие реализуются виды общеобразовательных программ)

5. Соблюдение контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в приложении (приложениях);
- а) другие виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг (бесплатные, платные) нет
- б) наличие условий для предоставления форм и соблюдения сроков обучения имеются

в) численность обучающихся в образовательном учреждении 44

(также указывается превышение допустимой численности обучающихся)

г) наличие материально – технической базы и оснащённости процесса:

№	наименование кабинетов, лабораторий, учебных классов	необходимое количество	фактически имеется	оснащённость в %	наличие инструкций по технике безопасности	наличие актов разрешения	наличие и состояние ученической мебели
1	2	3	4	5	6	7	8
1	каб. Физики				есть	есть	хорошее
2	каб. Химии				есть	есть	хорошее
3	каб. истории				есть	есть	хорошее
4	каб. математики				есть	есть	хорошее
5	каб. географии				есть	есть	хорошее
6	каб. обслуживающего труда				есть	есть	хорошее
7	каб. информатики				есть	есть	хорошее
8	каб. математики				есть	есть	хорошее
9	каб. русского языка				есть	есть	хорошее
10	каб. ОБЖ				есть	есть	хорошее
11	каб. русского языка				есть	есть	хорошее
12	каб. начальных классов				есть	есть	хорошее
13	каб. начальных классов				есть	есть	хорошее

Указать, какой мебели недостает в соответствии с нормами и ростовыми группами
имеется в достаточном количестве

№	Наименование учебных мастерских	Площадь	Рабочие места обучающихся всего из них аттестовано	Наличие рабочего места учителя труда и его оборудования	Наличие оборудования, инструмента, ТСО и УНП в %	Наличие и состояние мебели и инвентаря	Тип пола	Освещённость	Акт проверки на заземление оборудования	Состояние вентиляции
1	столярная мастерская	45 м ²	15	есть	70%	70%	дер.	норма	есть	хорошее

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа образовательного учреждения)	Имеется в наличии	Из них исправленных	Наличие приспособлений для хранения и использования
1	2	3	4	5
Графопроекторы	норма	2	2	есть
Диaproекторы	норма	2	2	есть
Кинопроекторы	норма	1	1	есть
Магнитофоны	норма	3	3	есть
Электрофоны	-	-	-	-
Видеомагнитофоны	норма	1	1	есть
Радиоузел	-	-	-	-
Лингафонный кабинет	-	-	-	-
Устройство для зашторивания окон	-	-	-	-
Телевизоры и др.	норма	3	3	есть

а) наличие физкультурного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря по норме, его состояния, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования ___ имеется, по нормам

б) укомплектованность штатов образовательного учреждения (если недостает педагогических работников, указать, по каким учебным предметам и на какое количество часов) ___ укомплектовано

согласно лицензии

6. Сведения о книжном фонде библиотеки:

- число книг 2681, брошюр, журналов 250;

- фонд учебников 983

- научно-педагогической и методической литературы 881

7. Наличие списков детей, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс, полученных от местной администрации или других структур, осуществляющих такой учет

имеется

8. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству, достаточность документирования деятельности образовательного учреждения

Имеется

9. Количество групп продленного дня ___ нет

игротек ___ нет ___, спален ___ нет

площадок для проведения подвижных игр и проулок 1

10. В 2021/22 учебному году в общеобразовательном учреждении:

классов (учебных групп) 11, обучающихся 40

из них в 1 смену обучается классов (учебных групп) 11

обучающихся 40

11. Наличие образовательной программы (образовательных программ) в соответствии с п.5 ст.14 закона РФ «Об образовании» _____ да _____
12. Наличие проекта плана работы общеобразовательного учреждения на новый 2021/22 учебный год и его краткая экспертиза _____ да _____
13. Качество ремонтных работ:
- капитальных _____ хорошее
- текущих _____ хорошее
Кем выполнены ремонтные работы и акты об их приемке, а также имеются ли гарантийные обязательства подрядчиков _____ подрядной организацией, акты есть _____
14. Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением:
- площадь участка _____ 0,15 га, сколько на участке деревьев _____ 30 _____, в том числе: фруктовых _____ нет, ягодных кустов _____ нет _____;
- наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____ есть, соответствует требованиям _____
- учебно-опытный участок и его характеристика _____ нет
- ограждение территории общеобразовательного учреждения и его состояния _____ имеется, удовлетворительное
- спортивные сооружения и площадки, их размеры, техническое состояние оборудование _____
15. Наличие столовой или буфета _____ есть, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами _____ по норме
Обеспеченность технологическими оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями _____ полностью
Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов и цехов, участков, обеспеченность посудой _____ хорошее, обеспечены _____
- Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и ее работников _____ имеется _____
16. Организация питьевого режима _____ водопровод _____
17. Наличие кабинета врача _____ имеется _____
- Наличие процедурной _____
- Наличие стоматологического кабинета _____
- Наличие кабинета педагога-психолога _____
18. Кем осуществляются медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся _____ ФАП сельской администрации _____
19. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль, печное и др.) ее состояние _____
- Опрессована ли отопительная система _____ да _____
20. Обеспеченность топливом в % к плану готовой потребности, его хранение _____
21. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.) _____ лампы накаливания _____
22. Обеспечены ли учебные заведения освещением по норме _____ да _____

23. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования (дата и номер акта) _____ имеется

24. Наличие и состояние противопожарного оборудования (пожарные краны, рукава, огнетушители и др. средства борьбы с огнем) _____ укомплектовано

25. Выполнение правил пожарной безопасности _____ выполняются

26. Наличие и состояние:

- водоснабжения _____ центральное отопление хорошее

- газоснабжение (электроснабжение) _____ хорошее

- канализация _____

27. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в учреждении _____ естественная вентиляция

28. Имеется ли решение органа местного самоуправления о подвозе детей, проживающих на расстоянии 3 км и более от общеобразовательного учреждения _____ да

29. Численность обучающихся, для которых организован подвоз _____ 5

30. Сколько обучающихся нуждается в интернате и подвозе _____ нет

31. Замечания и предложения комиссии: Установить комиссию
видеонаблюдения по периметру здания.

32. Заключение комиссии о готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году Установить комиссию видеонаблюдения
по периметру здания

МРОУ Орловская СШ готова к новому учебному году
и занимается

Председатель комиссии Никишина Н.Г. Никишина Н.Г.
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии Рябцева Е.В. Рябцева Е.В.

Крупенько С.В.

Шабусов Д.И.

Лопатин С.О.

Синев В.В.

Троцкий Е.В.

Острцова Н.Ю.