

Принято на педагогическом
совете школы

«Утверждаю»
Директор МКОУ Орьёвской СОШ

Копия

Протокол № 1 от 30.08.17

_/Н.А.Кормильчик

Приказ № 63/15-п от 01.09.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МКОУ Орьёвской СОШ для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности школы.

1.2. В состав педсовета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со школой, в том числе работающие по совместительству; административный состав школы. В необходимых случаях на заседание педсовета школы могут быть приглашены представители органа местного самоуправления, ученического комитета, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, нормативных правовых документов об образовании, Устава школы .

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы и реализуются через их исполнение.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании. В случае принятия Положения о педагогическом совете в новой редакции предыдущая редакция положения утрачивает силу.

2. Цели деятельности педсовета:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- осуществление самоуправленческих задач;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав школы в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. Главные задачи деятельности педсовета:

- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы (программа развития, образовательная программа);
- определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам развития школы;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
- обеспечение направленности деятельности педагогических работников школы на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогических наук и передового педагогического опыта;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников школы с родительской общественностью и другими органами самоуправления школы.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Работой педсовета руководит председатель (директор школы)

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

4.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников ОО.

4.4. Тематика педсоветов вносится в годовой план с учетом задач школы.

4.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.6. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.8. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

4.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

4.10. Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

5. Компетенция педагогического совета

Педагогический совет МКОУ Орьёвской СОШ под председательством директора школы:

- утверждает цели и задачи образовательного учреждения, план их реализации;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в разработке программы развития общеобразовательной организации;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также (по согласию родителей (законных представителей) о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принимает решение об исключении из ОО обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за совершенные им неоднократно грубые нарушения Устава МКОУ Вознесенской СОШ

- обсуждает календарный учебный график;
- обсуждает и принимает образовательную программу МКОУ Орьёвской СОШ;
- делегирует представителей педагогического коллектива в совет школы; в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- обсуждает и принимает планы учебной и внеурочной деятельности общеобразовательной организации;
- принимает решение о поощрениях и взысканиях обучающихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами школы;
- принимает решение о создании кружков, клубов, студий и других объединений учащихся;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; о выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца; о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями;
- обсуждает и принимает локальные акты, регулирующие образовательный процесс;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся образовательного процесса;
- требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единых принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- выполняет иные функции, вытекающие из Устава школы.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по общеобразовательной организации.

6.3. Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала учебного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательной организации.