

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Орьёвская средняя общеобразовательная школа

Утверждаю:
Директор МКОУ Орьёвская СОШ

Н.А.Кормильчик
Приказ №184-О от 14.12.2021

Среднесрочная программа развития
МКОУ Орьёвская СОШ на 2022 год

П.Орье

2022 г.

Паспорт среднесрочной программы развития

| | |
|-------------------------|---|
| Наименование программы | Среднесрочная программа развития Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Орьёвская средняя общеобразовательная школа на 2022 год |
| Цель и задачи программы | <p>Цель: создание к концу 2022 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации;</p> <p>повышение уровня материально – технического оснащения школы к концу 2022 года за счет оснащения необходимым оборудованием и инвентарем, проведения необходимых ремонтных работ;</p> <p>снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2022 года за счет создания условий для эффективного обучения школьников.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Провести мониторинг педагогической и методической компетентности педагогов, определение профессиональных дефицитов2. Внедрять созданную модель школьной методической службы на принципах горизонтального обучения, в том числе по работе с дефицитами профессиональной компетентности педагогических работников, в части использования современных технологий.3. Продолжить внедрение в педагогический процесс современных образовательных технологий.4. Мотивировать педагогов на обобщение и представление собственного педагогического опыта.5. Систематически проводить диагностику причин учебной неуспешности обучающихся.6. Обеспечить индивидуальный подход в обучении обучающихся с трудностями в обучении через индивидуальные образовательные маршруты, дополнительное образование, внеурочную деятельность.7. Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности.8. Развивать систему наставничества. |

| | |
|--|--|
| | <p>9. Обеспечить мотивированное включение родителей в совершенствование образовательной среды школы</p> <p>10. Проводить профориентационную работу со старшеклассниками.</p> <p>11. Приобрести необходимое оборудование и спортивный инвентарь.</p> |
| <p>Целевые индикаторы и показатели программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> - доля педагогических работников, прошедших оценку профессиональных компетенций; - доля педагогических работников, имеющих индивидуальный маршрут повышения уровня профессиональных навыков и компетенций по выявленным дефицитам по итогам тестирования «Я Учитель» - доля педагогических работников, у которых разработан план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализующих его в практической деятельности; - доля педагогических работников, принявших участие в стажировке на базе МБОУ «Агинская СОШ № 2»; - доля педагогов, повысивших свою квалификацию за 2022 год; - количество взаимопосещенных открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации. - наличие программы преодоления рисков учебной неуспешности обучающихся; - наличие индивидуальных образовательных маршрутов; - доля обучающихся, для которых реализуются индивидуальные маршруты преодоления учебной неуспешности; - наличие дополнительных занятий для обучающихся с трудностями в обучении; - охват психологическим сопровождением обучающихся с трудностями в обучении; - доля обучающихся с трудностями в обучении, демонстрирующих положительную динамику в освоении основной образовательной программы; - доля обучающихся, охваченных наставничеством. |
| <p>Методы сбора и обработки информации</p> | <p>Наблюдение, беседа, анкетирование, анализ документов, анализ уроков, экспертная оценка, изучение педагогического опыта, контрольные работы, математические методы (подсчет).</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Сроки и этапы реализации программы</p> | <p>1 этап: (декабрь 2021 года- январь 2022 года) – аналитико - проектировочный. Цель этапа: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и работа программы перехода школы в эффективный режим работы.</p> <p>2 этап (февраль –май2022 год) – реализующий. Цель этапа: реализация основных мероприятий плана действий, осуществление системы мониторинга реализации программы, текущий анализ промежуточных результатов.</p> <p>3 этап (сентябрь-ноябрь 2022 год) – аналитико-обобщающий этап. Цель этапа: итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий, анализ итоговых результатов мониторинга реализации программы, обобщение позитивного опыта осуществления планируемых мероприятий, определение стратегических ориентиров и перспектив развития школы.</p> |
| <p>Основные мероприятия или проекты программы/ перечень подпрограмм</p> | <p>Для реализации среднесрочной программы развития разработаны 4 антикризисных программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа «Низкий уровень оснащения школы»; - программа «Дефицит педагогических кадров»; - программа «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»; - программа «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности». |
| <p>Ожидаемые конечные результаты реализации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Уменьшение педагогической нагрузки. - 100% старшеклассников, принявших участие в профориентационных мероприятиях; - 100% педагогов проходят курсы повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки; - 100% педагогов прошли онлайн-диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников «Интенсив Я учитель»; - 100% педагогов имеют индивидуальный маршрут повышения уровня профессиональных навыков и компетенций по выявленным дефицитам по итогам тестирования «Я Учитель» 4.0. - не менее 90% педагогических работников будут иметь |

| | |
|-------------|--|
| | <p>план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализующих его в практической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 25% педагогических работников имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.); - повышение доли педагогов (не менее 30%), демонстрирующих в своей работе актуальные практики, по результатам обучения на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом. - удельный вес педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории - 100 %; - 100% педагогов принимают участие в апробационных неделях открытых уроков по использованию современных образовательных технологий. - Не менее 10% обучающихся охвачены индивидуальными образовательными маршрутами. - Не менее 5% обучающихся охвачены наставничеством. - Количество обучающихся с трудностями в обучении, демонстрирующих положительную динамику в освоении основной образовательной программы, составит не менее 10%. - Расширение форм организации школьных интеллектуальных мероприятий, повышение доли учащихся, принимающих участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах. - Стабильные показатели сдачи экзаменов выпускниками 9-х и 11-х классов. - Удовлетворение образовательных запросов и ожиданий родителей и общества. - 100% применение педагогами современных образовательных технологий в образовательной практике обучения. - обновлен спортивный инвентарь и компьютерная техника. |
| Исполнители | Административно-управленческий аппарат, педагогический коллектив, родительская общественность, ученический коллектив. |

| | |
|---|--|
| <p>Порядок управления реализацией программы</p> | <p>Управление реализацией программы осуществляет директор школы. Координатором программы является заместитель директора по УВР, а также члены Совета школы. Ответственными за формирование программы являются рабочие группы по направлениям в соответствии с активированными рисками. Исполнителями программы является педагогический коллектив школы.</p> <p>В ходе реализации программы запланирован промежуточный мониторинг (май 2022 года), который осуществляют педагоги под руководством директора, целью которого является контроль исполнения программы, выявление затруднений и внесение корректировок в программу.</p> |
|---|--|

Основное содержание

1. Основные цели и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

В соответствии с выявленными рисками целью программы является

Цель:- создание в МКОУ Оръёвская СОШ к концу 2022 года оптимальных условий для преодоления рисков профилей за счёт реализации антирисковых программ.

-снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2021-2022 учебного года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности

- создание к концу 2022 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Провести мониторинг педагогической и методической компетентности педагогов, определение профессиональных дефицитов. Сравнение с результатами прошлого года.

2. Внедрение модели школьной методической службы на принципах горизонтального обучения, в том числе по работе с дефицитами профессиональной компетентности педагогических работников, в части использования современных технологий.

3. Освоить, внедрить в педагогический процесс современные

образовательные технологии.

4. Мотивировать педагогов на обобщение и представление собственного педагогического опыта.

5. Провести диагностику причин учебной неуспешности обучающихся.

6. Обеспечить индивидуальный подход в обучении обучающихся с трудностями в обучении через индивидуальные образовательные маршруты, дополнительное образование, внеурочную деятельность.

7. Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности.

8. Развивать систему наставничества.

9. Обеспечить мотивированное включение родителей в совершенствование образовательной среды школы.

Показателями эффективности деятельности по решению поставленных задач определены:

- 100% педагогов прошли онлайн -диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников «Интенсив Я учитель».

- 100% педагогов имеют индивидуальный маршрут повышения уровня профессиональных навыков и компетенций по выявленным дефицитам по итогам тестирования «Я Учитель»

- не менее 90% педагогических работников будут иметь план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализующих его в практической деятельности;

- не менее 25% педагогических работников имеют опыт предьявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.);

- повышение доли педагогов (не менее 30%), демонстрирующих в своей работе актуальные практики, по результатам обучения на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.

- удельный вес педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории - 100 %;

- 100% педагогов принимают участие в апробационных неделях открытых уроков по использованию современных образовательных технологий.

- К 01.09.2022 обеспечивается индивидуальный подход в образовательном процессе для обучающихся с трудностями в обучении.

- К 01.09.2022 созданы условия для психолого – педагогического сопровождения обучающихся с трудностями в обучении.

- все учащиеся с рисками учебной неуспешности охвачены наставничеством охвачены индивидуальными образовательными маршрутами.

- Количество обучающихся с трудностями в обучении, демонстрирующих положительную динамику в освоении основной образовательной программы, составит не менее 10%.

- Расширение форм организации школьных интеллектуальных мероприятий, повышение доли учащихся, принимающих участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах.
- Стабильные показатели сдачи экзаменов выпускниками 9-х и 11-х классов.
- Удовлетворение образовательных запросов и ожиданий родителей и общества.

2. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

| Направление в соответствии с риском | Задача | Мероприятия | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные | Участники |
|-------------------------------------|--|---|------------------|--|--|---|
| «Дефицит педагогических кадров» | Формирование плана повышения квалификации педагогических работников на 2022 г. | Анализ прохождения курсовой подготовки | Декабрь 2021 | Справка | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | Проводить профориентационную работу со старшеклассниками. | Организация и проведение классных часов и тренингов в рамках курса | В течение года | 100% старшеклассников, принявших участие в профориентационных мероприятиях | Педагог-психолог, классные руководители, педагог-организатор | Классные руководители, |
| | Привлекать кадры из числа педагогических работников Саянского района, не проживающих | Залучение трудовых контрактов, продление трудовых контрактов с педагогами | | Август | Уменьшилась нагрузка педагогов | Директор, Заместители директора по УВР, |

| | | | | | | |
|----------------------------------|--|---|----------------|---|--|----------|
| | в п. Орье | | | | | |
| | Разработать и реализовать перспективный план повышения квалификации с учетом проф. дефицитов, обеспечивающий развитие профессиональных компетенций | Корректировка план-графика повышения квалификации | Июнь -август | План график курсовой подготовки (да, нет) | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | | Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации в соответствии с индивидуальными дефицитами | В течение года | Выполненный на 100% план | Заместители директора УВР | Педагоги |
| «Низкий уровень оснащения школы» | Провести мониторинг актуального материально-технического обеспечения образовательного процесса | Внутренний аудит материально технической базы. | февраль 2022г. | Наличие справки | Директор, заместитель директора школы по АХЧ, Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | Определить необходимый перечень оборудования и средств обучения по | Составить перечень необходимого оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга. | апрель | Наличие справки | Директор, заместитель директора школы по АХЧ, Заместитель | Педагоги |

| | | | | | | |
|--|--|--|---------------|--|--|------------------------|
| | результатам мониторинга. | | | | директора по УВР | |
| | Обеспечить библиотечный фонд образовательными ресурсами. | Оформление заказа на УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др. | Март | 100% выполнен заказ необходимых УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; 100% учащихся | Директор, Заместитель директора по УВР | Библиотекарь, педагоги |
| | | Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами, оборудованием и программным обеспечением, позволяющими работать с разнообразными информационными ресурсами образовательного назначения. | Июнь - август | обеспечены учебниками по всем учебным предметам учебного плана; | Директор, Заместитель директора по УВР | Библиотекарь, педагоги |
| | Приобрести необходимые | Приобретение спортивного | Июнь -август | Счет фактура приобретенного | Заместитель директора по | Педагоги |

| | | | | | | |
|---|---|--|------------------|---|------------------------------|----------|
| | оборудование и инвентарь | оборудования и инвентаря соответствия требованиям ФГОС. | | инвентаря для спортивного зала. | АХЧ | |
| | Выполнить ремонтные работы кабинетов | Выполнение ремонтных работ помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС). | Июнь - август | в 100% учебных кабинетах проведен косметический ремонт. | Заместитель директора по АХЧ | Педагоги |
| Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников» | Формирование плана повышения квалификации Педагогических работников на 2022 год | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов | Январь 2022 | Составлен план повышения квалификации | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | Улучшение качества уроков | Организация участия в предметных и методических вебинарах | Февраль-март | Расписание вебинаров | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | | Систематическое посещение уроков (взаимопосещения) темы посещения-внедрение современных образовательных | Февраль - апрель | Аналитические справки | Заместитель директора по УВР | Педагоги |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|------------------------------|---|------------------------------------|-------------------|
| | | технологий образовательный процесс | В | | | | |
| | | Знакомство практиками преодолению ошибок типичных ошибок и формированию функциональной грамотности, размещенных на портале «Консорциум+» и на странице онлайн «Школа умного руководителя» | с | По мере необходим ости | Банк видеофрагментов уроков | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| | | 1. Интенсив «Я учитель» на сервере Яндекс. Учебник по темам: - Цифровые компетенции педагога. - Компетенции успешного современного учителя. - Компетенции учителя по формированию функциональной | | Апрель -май | Все педагоги (100%) прошли тестирование | Заместитель директора по УВР | Педагоги школы |

| | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|--|------------------------------|----------------|
| | Провести мониторинг педагогической и методической компетентности педагогов, определить профессиональный дефицит. | грамотности учеников. - Работа с трудным поведением. | | | | |
| | | 2. Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников. | 21 мая по 30 мая 2022 года | 100% педагогов имеют индивидуальный маршрут повышения уровня профессиональных навыков и компетенций по выявленным дефицитам по итогам тестирования | Заместитель директора по УВР | Педагоги школы |
| | | 3.Изменение (внесение изменений) индивидуального маршрута повышения уровня профессиональных навыков и компетенций по выявленным дефицитам по итогам тестирования «Я Учитель» | Май | Не менее 90% педагогических работников будут иметь план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и | Методическая группа | Педагоги школы |

| | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|--|---|----------------|
| | | | | реализующих его в практической деятельности; | | |
| | Внедрение модели школьной методической службы на принципах горизонтального обучения, в том числе по работе с дефицитами профессиональной компетентности педагогических работников, в части использования современных технологий. | 2. Реализация плана работы методической службы на основе принципов горизонтального обучения. | в течении всего периода | Наличие плана, анализ реализованного плана | Заместитель директора по УВР, методическая группа | Педагоги школы |
| | Освоить, внедрить в педагогический процесс современные | 1. Проведение практического семинара «По результатам развития функциональной | февраль | анализ деятельности педагогического коллектива по развитию | Директор школы, куратор школы | Педагоги школы |

| | | | | | | |
|--|-----------------------------|--|----------------|--|--|----------------|
| | образовательные технологии. | грамотности в условиях цифровой образовательной среды» | | функциональной грамотности | | |
| | | 2. Проведение педагогического совета по теме : «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в непрерывном обучении в школе » | Март | 100% педагогов изучили (актуализировали) современные образовательные технологии | Заместитель директора по УВР, методическая группа, куратор школы | Педагоги школы |
| | | 3. Проведение апробационных недель открытых занятий по использованию изученных технологий | Февраль - март | 100% педагогов принимают участие в апробационных неделях открытых уроков по использованию современных образовательных технологий | Заместитель директора по УВР | Педагоги школы |
| | | 4. Рефлексивный семинар по использованию образовательных | май | Выявлены проблемные места по применению | Заместитель директора по УВР | Педагоги школы |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|---|----------------|----------------|
| | | технологий на уроке | | образовательных технологий и определены адреса успешных практик | | |
| | | 5.Участие педагогических работников в семинарах, конференциях, форумах различного уровня по вопросам образовательной деятельности для школ с низкими образовательными результатами и находящимся в социально опасных условиях | По мере проведения | 100% педагогов школы изучают опыт школ | Педагоги школы | Педагоги школы |
| 4. Мотивировать педагогов на обобщение и представление собственного педагогического опыта. | 1. Участие в конкурсе «Учитель года» (школьный уровень) | январь | не менее 15% педагогических работников имеют опыт предьявления | Заместитель директора по УВР, методическая группа | Педагоги школы | |
| | Предьявление опыта на муниципальной конференции «Мои | май | собственного опыта на профессиональны | Заместитель директора по УВР, | Педагоги школы | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---------------|---|---|----------------|
| | | инновации» | | х мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.); | методическая группа | |
| | | Работа на муниципальных стажерских площадках МБОУ «Агинская СОШ № 1», МБОУ «Агинская СОШ № 2» | По расписанию | повышение доли педагогов (не менее 30%), демонстрирующих в своей работе актуальные | Директор школы | Педагоги школы |
| | | Проведение методического семинара по итогам стажировки | По окончании | практики, по результатам обучения на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по | Заместитель директора по УВР, методическая группа | Педагоги школы |

| | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|--|---|---|
| | | | | обмену опытом. | | |
| | Формировать гармоничные и продуктивные отношения в наставнической паре «учитель-учитель» | Работа в каждой паре/группе включает: -встреча-знакомство, -пробная рабочая встреча, планирование, -комплекс последовательных встреч, -итоговая встреча. | Январь-февраль | Повышение доли педагогов (не менее 30%) вовлеченных в наставничество | Заместитель директора по УВР, | Педагоги школы |
| Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности | Проведение диагностики по определению возможных причин учебной неуспешности | - Работа по алгоритму и критериям определения оценки рисков школьной неуспешности. - Составление анкеты рисков школьной неуспешности в соответствии с разработанным алгоритмом и критериями. -Мониторинг успеваемости (по итогам четвертей), - Административное совещание по итогам | Апрель-май 2022 | Определение обучающихся неуспевающих и с рисками учебной неуспешности (между 2 и 3 по итогам текущего оценивания по итогам 4 четверти) | Заместитель директора школы по УВР, учителя предметники, классные руководители. | Заместитель директора школы по УВР, учителя предметники, классные руководители, учащиеся школы. |

| | | | | | | |
|--|---|--|------------------|---|--|--|
| | | мониторинга | | | | |
| Обеспечить индивидуальный подход в обучении обучающихся с трудностями в обучении через индивидуальные образовательные маршруты, дополнительное образование, внеурочную деятельность. | - | Адресная корректировка методики работы учителя и образовательных программ | Март – май | Положительная динамика предметных результатов по итогам следующей четверти. | Заместитель директора школы по УВР, учителя предметники, классные руководители. | Рабочая группа по преодолению неуспешности . |
| | - | Семинар «Психолого-педагогические основы осуществления индивидуального подхода в обучении» | Январь-декабрь | Все учащиеся с рисками учебной неуспешности охвачены индивидуальным и образовательным маршрутами. | Заместитель директора школы по УВР Педагог-психолог, классные руководители, педагоги-предметники | Рабочая группа по преодолению неуспешности , психолог, классные руководители, учащиеся школы |
| | | Мониторинг сопровождения учащихся (во внеурочной деятельности, исследовательской деятельности, | Январь – декабрь | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|---------------------|---|---|---|
| | | конкурсном движении) -Наблюдение за неуспевающим обучающимся во время посещения уроков | Январь - декабрь | | | |
| | Осуществлять системное психолого-педа гогическое сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности. | -Организация психологических тренингов, семинаров, службы психологического консультирования обучающихся. - Коррекционная работа в освоении школьной программы учащимся, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ (индивидуальная /групповая работа со слабоуспевающими учащимися). - Индивидуальные беседы с родителями обучающихся с | январь - декабрь | -аналитическая справка - обучающиеся с трудностями в обучении, демонстрируют положительную динамику в освоении основной образовательной | Заместитель директора по УВР, педагог-психо лог | Рабочая группа по преодолению неуспешности , психолог, классные руководители, учащиеся школы |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|----------------|---|------------------------------------|--|
| | | рисками учебной неуспешности | | | | |
| | Развивать систему наставничеств | Работа наставников с обучающимися с трудностями в обучении (ученик- ученик, ученик-учитель) | Январь –май | Все учащиеся с рисками учебной неуспешности охв аченны наставничеством. | Заместитель директора по УВР | Рабочая группа по преодолению неуспешности , психолог, классные руководители, учащиеся школы |

4. Механизм реализации программы

Руководителем Среднесрочной программы развития школы является директор МКОУ Орьёвская СОШ, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

Заместитель директора МКОУ Орьёвская СОШ по УВР является координатором программы, который отвечает за деятельность рабочих групп по направлениям активированных рисков, вносит предложения по формированию документа «среднесрочная программа развития», организует методическое сопровождение деятельности рабочих групп.

Участники рабочих групп несут ответственность за формирование среднесрочной программы развития, вносят предложения по улучшению программы развития и участвуют в мониторингах эффективности программы.

Педагогический состав МКОУ Орьёвская СОШ является исполнителем мероприятий программы.